

# वागलुङ नगरपालिका कार्यालय

## वागलुङ

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को नियम ५ को अधिनमा रहि तयार गरिएको वागलुङ नगरपालिका कार्यालयसंग सम्बन्धित विभिन्नसूचनाहरु (आ.व. २०७०।०७१)

### संस्थाको नाम र सामान्य परिचय

१ संस्थाको नाम :- वागलुङ नगरपालिका कार्यालय वागलुङ

२. संस्थाको स्थापना :- २०५३ साल माघ १८ गते घोषणा भै २०५४ सालको स्थानीय निर्वाचनसंगै कार्यालय स्थापना भै कार्यारम्भ भएको ।

- ❖ न.पा.को नाम :- वागलुङ अञ्चल :- धौलागिरी जिल्ला:- वागलुङ
- ❖ निर्वाचन क्षेत्र नं.:- १ स्थापना मिति :- २०५४
- ❖ वडा संख्या :- ११ जनसंख्या:- २९३६० (२०६८)
- ❖ महिला :-१५८०४ पुरुष :-१३५५६ जनसंख्या वृद्धिदर ४.४१ प्रतिशत
- ❖ घरधुरी संख्या:- ५१३६
- ❖ भौगोलिक अवस्थिति :-
  - अक्षांश : २८°१५ देखि २८°२२ उत्तर १३०
  - देशान्तर : ८३°२२ देखि ८३°३६ पूर्व
- ❖ भौगोलिक प्रकृति :- केहि भाग समथर र केहि भाग भिरालो प्रकृतिको
- ❖ समायोगित गा.वि.स.हरु
- ❖ तत्कालिन कालिका, मुलपानी, लहरेपिपल गा.वि.स.
- ❖ भौगोलिक सिमाना
- ❖ पूर्व:- पर्वत जिल्ला कालीगण्डकी
- ❖ पश्चिम :- पाला र सिगाना गा.वि.स. खहरेखोला र कांठेखोला
- ❖ उत्तर :- वागलुङ, मालीका र म्याग्दी, रत्नेचौर गा.वि.स. ढोडेनी खोला
- ❖ दक्षिण:- तित्याङ र भकुण्डे गा.वि.स. कांठेखोला
- ❖ उचाई :- समुन्द्री सतह वाट ८०५ देखि २१५० मिटर सम्म ।

- ❖ नगरको सर्वैभन्दा अग्लो भुभाग : संसारकोट २३९५ मिटर
- ❖ नगरको सर्वैभन्दा होचो भुभाग: खुदुर्के मालढुगां ८०५ मिटर
- ❖ वागलुङ वजारको उचाई :- ९४८ मिटर
- ❖ जलवायु :- समशितोष्ण

#### संस्थाको स्वरूप र प्रकृति

विकेन्द्रीकरणको माध्यमद्वारा सार्वभौमसत्ता सम्पन्न जनतालाई शासनशासन प्रकृत्यामा अधिकाधिक सहभागिताको अवसर जुटाई प्रजातन्त्रका लाभहरुको उपभोग गर्नसक्नेव्यवस्थागर्ने, आफ्नो क्षेत्रको विकासको लागि साधनको परिचालन विनियोजन र विकासकोप्रतिफल को सन्तुलित तथा समान वितरणमा सामाजिक समानता ल्याउने कार्यमा जनजाती आदिवासी दलित र सामाजिक तथा आर्थिक दृष्टिकोणले पिछडिएका वर्ग समेतकासमग्रजनताको सहभागितामा अभिवृद्धि गर्दै विकास प्रकृत्यालाई संस्थागत गर्दै , स्थानीय श्रोत साधनको पहिचान, परिचालन तथा स्थानीय आवश्यकताको पहिचान र छनौट र कार्यान्वयनको लागि नेपाल सरकारवाट आवश्यक जिम्मेवारी प्राप्त गरेको जनतासंग प्रत्यक्ष सरोकार राख्ने एक स्वायत्त निकाय हो ।

#### संस्थाको कामकर्तव्य र अधिकार

स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन २०५५ तथा स्थानीय स्वायत्त शासन नियमावलि २०५६ मा व्यवस्था भए वमोजिम नगरवासीहरुको दैनिक सरोकारका विषयमा सेवा प्रवाह गर्ने , स्थानीय कर दस्तुर लगाई स्थानीय तथा केन्द्रीय श्रोतको आधारमा रहि स्थानीय आवश्यकता अनुरूप वजेट योजना तथा कार्यक्रम निर्धारण गरी नगरको भौतिक पुर्वाधार विकास, जलश्रोत वातावरण तथा सरसफाई,नगरको शिक्षा तथा खेलकुद विकास, स्थानीय संस्कृतिको संरक्षण सम्बर्धन, निर्माण तथा यातायात, स्वास्थ्य सेवा, समाज कल्याण,उद्योग तथा पर्यटन विकास, लगायतका क्षेत्रहरुसंग सम्बन्धीत विभिन्न कार्यहरु गर्ने,तथा स्थानीय करदस्तुर लगाउने र आफ्नो कार्यसम्पादनका लागि आवश्यक जनशक्तिको व्यवस्था गर्ने सेवा प्रवाहमा दस्तु लगाउने लगायतका कार्यहरु गर्ने ।

#### संस्थामा रहेको जनशक्ति विवरण:-

**न.पा.कार्यालय तर्फ(आ.व. ०६९।०७०)**

१. कुल दरवन्दी संख्या :-५९    ♦ निजामति सेवा तर्फ :-२            ♦ स्थानीय सेवा तर्फ :- ४९
२. कुल पदपूर्ति संख्या:- ५०    ♦ निजामति सेवा तर्फ :- १            ♦स्थानीय सेवा तर्फ :- ४९
३. स्थायी संख्या :- ४०    ♦ निजामति सेवा तर्फ :- १            ♦स्थानीय सेवा तर्फ :- ३९
४. सेवा करार संख्या:- १०    ♦ निजामति सेवा तर्फ :- ०            ♦ स्थानीय सेवा तर्फ :- १०

५. रिक्त:१स्था. पञ्जिकाधिकारी ♦ निजामति सेवा तर्फ :- १      ♦स्थानीय सेवा तर्फ :- ०

न.पा.को कार्यक्रम तर्फ - २ जना (आ.व.२०६९।०७०)

१. स्थानीय शासन तथा सामुदायिक विकास कार्यक्रम तर्फ :- नगर सहजकर्ता १ जना

२. शहरी शासकीय क्षमता तथा विकास कार्यक्रम तर्फ :- ईञ्जिनियर १ जना

संस्थावाट प्रदान गरिने सेवाहरु :-

नागरिक सरोकारका विषयहरु जस्तो नागरिकता शिफारिस, नाता प्रमाणित घरजग्गा नामसारी घरजग्गा खरिद विक्रिका लागि घरवाटो प्रमाणित, खानेपानी तथा विद्युत जडान जस्ता सिफारिशहरु व्यक्तिगत घटना दर्ता ऐन २०३३ अनुसारका जन्म, मृत्यु, विवाह, वसाई सराई तथा सम्बन्ध विच्छेद जस्ता घटना दर्ता तथा प्रमाणपत्र वितरण, सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने नागरिकहरुको सूचि तयार गरी भत्ता वितरणको व्यवस्था गर्ने, सेवाहरु दैनिक प्रवाह हुने गर्दछन् ।

संस्थावाट सेवा प्रवाह गर्ने शाखा र जिम्मेवार अधिकारी, सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि, निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी, निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी उल्लेख भए अनुसारको सवै व्यवस्था गरिएको छ र सो व्यवस्थाका लागि २०६१ साल देखि जारी गरिएको नागरिक वडापत्रलाई समय समयमा द्यावधिक गरिएको छ । नगरपालिका कार्यालयले जारी गरेको नागरिक वडापत्र अध्ययन गर्न सम्पूर्ण नगरवासीहरुमा हार्दिक अनुरोध गरिन्छ ।

सूचना अधिकारी, प्रमुखको नाम र पद

कार्यालय प्रमुखको नाम :- हरिदत्त कंडेलमोवाईल नं. ९८५७६२०४९६

पद :- कार्यकारी अधिकृत

सूचना अधिकारीको नाम :- युक्त प्रसाद सुवेदी मोवाईल नं. ९८५७६२०९१३

पद :- योजना तथा प्रशासकीय अधिकृत अधिकृतस्तर सातौं

संस्थाले सम्पादन गरेको कामको विवरण

नगरपालिका कार्यालयले आ.व. २०६९।०७०मा सम्पादन गरेका भौतिक पुर्वाधार विकास, जलश्रोत वातावरण तथा सरसफाई,नगरको शिक्षा तथा खेलकुद विकास, स्थानीय संस्कृतिको संरक्षण सम्बर्धन, निर्माण तथा यातायात, स्वास्थ्य सेवा, समाज कल्याण, उद्योग तथा पर्यटन विकास, लगायतका क्षेत्रहरुसंग सम्बन्धीत विभिन्न कार्यहरुको विवरण वार्षिक कार्य प्रगति विवरणमा उल्लेख गरिएको र सो अवधिमा दैनिकरूपमा प्रवाह गरिएका सेवाहरुको विवरण तपशिल वमोजिम रहेको छ ।

❖ फोहरमैला व्यवस्थापन

❖ दैनिक उत्सर्जन :- करिव ६.५ मे.टन

संकलन विसर्जन :-करिव ५ मे.टन.

❖ नियमित सेवा प्रवाह

- ❖ नागरिकता शिफारिस :- ७७८
- ❖ घरजग्गा नामसारी :- २९
- ❖ सम्पत्ति मुल्यांकन :- २४
- ❖ घरवाटो प्रमाणित :- ६१०
- ❖ खानेपानी धारा जडान:- १४०
- ❖ आर्थिक सहायता शिफारिस:- ६५
- ❖ जन्म मिति प्रमाणित :- ८०
- ❖ नावालक शिफारिस :- ३९
- ❖ दैवि प्रकोप शिफारिस:- १५
- ❖ आर्थिक सहायता :- ३१
- ❖ नक्सा पास अस्थायी :- ५९
- ❖ जम्मा सिफारिस संख्या :- ४०४९ (०६९।०७०)
- ❖ जम्मा सिफारिश संख्या :- ३३ १५ (६८।०६९)
- ❖ नाता प्रमाणित :- ३८९
- ❖ चारकिल्ला प्रमाणित :- ५९९
- ❖ आयश्रोत प्रमाणित :- ३८
- ❖ विद्युत जडान शिफारिस:- ३१५
- ❖ उद्योग दर्ता शिफारिस :- १२२
- ❖ छात्रवृत्ति शिफारिस :- १९
- ❖ विवाह मिति प्रमाणित :- १७
- ❖ दुईनामथर प्रमाणित :- ५६
- ❖ विविध शिफारिस :- ५३७
- ❖ नक्सा पास स्थायी:- ११८

आ.व. ०६९।०७० मा शहरी गरिवी न्युनिकरण कोष परिचालनवाट लाभान्वित विवरण

- ❖ शहरी गरिवी न्युनिकरण कोषरु
- ❖ कुल लगानी रकम :- १०,४०,०००।-
- ❖ कुल लाभान्वीत संख्या :- ४१ जना
- ❖ असुलि रकम :- २०,५१,०००।-
- ❖ व्याज रकम :- २,२६,७५७।-
- ❖ टोल विकास संस्थालाई व्याज फिर्ता रकम रु १,१३,३७८।-
- ❖ असुलि हुन बाँकी रकम :- ८,२९,०००।-

भौतिक पुर्वाधार विकास सम्बन्धी कार्य प्रगति विवरण

सि.नं	शिरषक	लक्ष्य	ईकाई	प्रगति	कैफियत
ज्ञ	नयाँ ट्रयाक खोलिएको	२.६१५	कि. मी		
द्	कच्ची सडक/ग्रामिण सडक		कि. मी		
घ	सडक ग्राभेल कि.मि.	.६४०	कि. मी		
द्ध	सडक कालोपत्रे कि.मि.		कि. मी		
छ	सडक मर्मत सम्भार कि.मि.		कि. मी		
ट	भोलुंगे पुल निर्माण सम्पन्न		गोटा		
ठ	भोलुंगे पुल मर्मत सम्भार सम्पन्न		गोटा		
ड	खनेपानी आयोजना सम्पन्न		गोटा		
ढ	खानेपानी आयोजनावाट लाभान्वीत		जनसंख्या		
ज्ञण	सिंचाई		हेक्टर		
ज्ञज्ञ	भवन निर्माण		गोटा		
ज्ञद्	विद्युत अत्पादन .		कि. वा.		
ज्ञघ	ग्रामिण विद्युतीकरण		कि. मी		
ज्ञद्ध	पुर्वाधार कार्यक्रमवाट रमेजगारी श्रृजना		दिन		
ज्ञछ	सरसफाई कार्यक्रम शौचालय निर्माण		गोटा		
ज्ञट	पैदल मार्ग निर्माण / मर्मत		कि. मी		
ज्ञठ	ढल निकास सतह ढल निर्माण		कि. मी		
ज्ञड	क्रमागत योजना		गोटा		
ज्ञढ	अन्य योजना तथा कार्यक्रम		गोटा		

समग्र भौतिक प्रगति ९४प्रतिशत

समग्र वित्तिय प्रगति ९५.२९ प्रतिशत

आ.व. ०६९।०७० मा भएको आर्थिक कारोवार सम्बन्धी विवरण

समग्रतामा कुल आय रु

समग्रतामा कुल व्यय रु

## समग्रतामा जम्मा मौज्दात रु

आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

आन्तरिक आय विवरण

सि.नं	आयकाश्रोतहरु	अनुमानीत	यथार्थ आय		
			रकम	प्रतिशत	
1	मालपोत				
2	घर जग्गा कर				
3	वहाल विटौरी कर				
4	व्यवसाय कर				
5	सवारी कर				
6	मनोरञ्जन कर				
7	सम्पत्ति मुल्यांकन सेवा शुल्क				
8	सिफारिश दस्तुर				
9	दण्ड जरिवाना				
10	नाता प्रमाणित				
11	विज्ञापन कर				
12	सरसफाई शुल्क				
13	पञ्जिकरण				
14	अन्य विविध आय				
15	जम्मा आन्तरिक आय				

पुनश्च :

आ.व. ०६९०।०७०मा अनुमानीत आन्तरिक आय रुमा आय भै गत आ.व. ०६८।०६९ को आन्तरिक आय रु भन्दा २५३९३४० ले बढि आय भएको छ

वागलुङ नगरपालिका कार्यालयको आ.व. २०६९/२०७० को यथार्थ आय विवरण

सि.नं	बजेट शिर्षक	
१	प्रशासन अनुदान	
२	विकास अनुदान	
३	थप स्थानीय विकास शुल्क	
४	स्थानीय विकास शुल्क पुंजिगत	
	स्थानीय विकास शुल्क चालु	
५	स्थानीय निकाय अनुदान कृषि सडक	
६	सडक बोर्ड चालु आ.व.कार्यक्रम	
७	साधन लिलामवाट प्राप्त रकम	
	सडक बोर्डवाट गत आ.व.को सोध भर्ना	
८	न.पा.को आन्तरिक आय	
	विपद कोष	
८	मर्मत कोष	
	न.पा.कोष मौज्दात	
९		जम्मा रु.
१०	जिम्मेवारी सर्ने रकम	
१०.२	शहरी गरिवि न्युनिकरण कार्यक्रम गरिवि न्युनिकरणकोष	
	शहरी गरिवि न्युनिकरण कार्यक्रम लगानी व्याज	
१०.३	नगर साभेदारी विकास कार्यक्रम	
१०.५	साभेदारीको ऋण फिर्ता व्याज समेत	
	जम्मा रु.	
११	जनसहभागिता वापत प्राप्त आय	
११.१	सडक कालोपत्रे तथा नाली निर्माण	
११.२	सडक वृत्ति	
११.३	मौरी पालनका लागी	
	जम्मा रु.	

१२	कार्यक्रमगत आय	
१२.१	LGDP वाट प्राप्त	
	पुर्वाधार विकासका लागि थप अनुदान	
	क्षमता विकास योजना तर्जुमा	
	क्षमता विकास अनुदान सामाजिक परिचालन समेत	
	शहरी शासकिय तथा क्षमता वि कार्यक्रम	
	जम्मा रु.	
१२.२	जगेडा कोष कार्यक्रम	

१२.३	शहरी गरिवि न्युनिकरण कार्यक्रम	
१२.४	नगर साभेदारी विकास कार्यक्रम	
१२.५	GTZ/SUNAG बाट प्राप्त रकम	
१२.६	नगरपालिका संघबाट प्राप्त रकम	
१२.७	फोहोरमैला प्रवन्ध केन्द्रबाट गत वर्षको सोधभर्ना प्राप्त	
	साक्षरता अभियानबाट प्राप्त	
	राष्ट्रिय स्वयंसेवक कार्यक्रम	
	शहरी विकास कार्यालय बाट आकासे पानी	
	शहरी स्वास्थ्य क्लिनिक	
१२.८	स्था.वि.म.बाट प्राप्त	
		<b>जम्मा रु.</b>
१४	पेशकी वेरुजु बाट प्राप्त आय	
१५	जि.वि.स.बाट प्राप्त आय ( दुगांवालुवा बाट )	
१६	जि.वि.स.( राजश्व बाँडफाँड )बाट प्राप्त	
	मालपोत.( राजश्व बाँडफाँड )बाट प्राप्त	
१७	वडा कार्यालय सञ्चालन कोष मौज्दात समेत	
१८	सापटी फिर्ता (गणेश टोल सुधार समिति बाट	
१९	जि.वि.स.बाट प्राप्त (योजना तथा विभिन्न कार्यक्रमका लागि प्राप्त रकम)	
		<b>जम्मा रु.</b>
	सामाजिक सुरक्षा भत्ता	
२०	दलित बालबालिका खाजा खर्च	
		<b>जम्मा रु.</b>
	<b>कुल जम्मा</b>	

वाग्लुङ नगरपालिका कार्यालयको आ.व. २०६८।०६९ को यथार्थ व्यय विवरण



व.शि. न. १	बजेट शिर्षक	०६८।०६९ को यथार्थ व्यय	०६९।०७० को अनुमानीत व्यय	०६९।०७० को यथार्थ व्यय
१.१	प्रशासनीक खर्च चालु	१२५९५०२५।००		
१.२	प्रशासनीक खर्च पुजिगत	२७३७३६।५१		
	जम्मा रु.	१२८६८७६१।५१		
	बडा कार्यालय सञ्चालन कोष	३४११४।००		
	जम्मा	१२९०२८७५।५१		
६.५	विकास निर्माण खर्च			
६.५.०	भौतिक पुर्वाधार विकास			
६.०५.१	शहरी सडक कालोपत्रे योजना चालु	७६६७१.२६		
६.०५.२	शहरी सडक कालोपत्रे क्रमागत	१३२८१०२।००		
६.०५.३	शहरी सडक सुधार विस्तार चालु	१४०००००।००		
६.०५.४	शहरी सडक सुधार विस्तार क्रमागत	०।००		
६.०५.५	सडक नाली कल्भर्ट निर्माण मर्मत चालु	९३१०००।००		
६.०५.६	सडक नाली कल्भर्ट निर्माण मर्मत क्रमागत	०।००		
६.०५.७	ग्रामिण सडक निर्माण चालु	५३५०००।००		
६.०५.८	ग्रामिण सडक निर्माण क्रमागत	०।००		
६.०५.९	ग्रामिण सडक सुधार विस्तार चालु	१६९५०००।००		
६.०५.१०	ग्रामिण सडक सुधार विस्तार क्रमागत	०।००		
६.०५.११	नगर चक्रपथ सुधार विस्तार योजना	०।००		
६.०५.१२	भवन निर्माण तथा मर्मत सुधार चालु	१६३८६१०४।००		
६.०५.१३	भवन निर्माण तथा मर्मत सुधार क्रमागत	०।००		
६.०५.१४	सिञ्चाई कुलो निर्माण तथा मर्मत चालु	१०००००।००		
६.०५.१५	सिञ्चाई कुलो निर्माण तथा मर्मत क्रमागत	०।००		
६.०५.१६	खानेपानी योजना चालु	२१२९०००।००		
६.०५.१७	खानेपानी योजना क्रमागत	९००००।००		

६.०५.१८	पैदल मार्ग निर्माण सुधार चालु	३६४०००।००		
६.०५.१९	पैदल मार्ग निर्माण सुधार क्रमागत	३४०००।००		
६.०५.२०	क्रमागत योजना तथा कार्यक्रम	०।००		
६.०५.२१	अन्य योजना तथा कार्यक्रम चालु	३१८००५।८५		
६.०५.२२	प्राकृतिक प्रकोप नियन्त्रण	२५०००।००		
९.०१.१	आकस्मिक योजना	०।००		
	स्थानीय शासन तर्फको प्रवर्धनात्मक खर्च	०।००		
९.०१.२	मर्मत सम्भार कोष	५२९०००।००		

	जम्मा रु.	३३५३१३३७८५		
	<b>आर्थिक तथा सामाजिक विकास</b>			
६.०५.२२	विद्यालय पुर्वाधार निर्माण चालु	१३०५०००१००		
६.०५.२३	विद्यालय पुर्वाधार निर्माण क्रमागत	३००००१००		
६.०५.२४	पार्क उद्यान निर्माण,मर्मत,सञ्चालन चालु	१२२७७३१००		
६.०५.२५	पार्क उद्यान निर्माण,मर्मत क्रमागत	१९९०००१००		
६.०५.२६	खेलकुद संस्कृति तथा पर्यटन विकास	३०९७००१००		
३.०३.२	शिक्षा अनुदान	०१००		
४.०९	सडक वृत्ति जडान	८८१०७१००		
३.०४.१	दैवि प्रकोप उद्धार कोष	१०००००१००		
४.०४.१	समाज कल्याण	१५००००१००		
३.०३.१	विभिन्न संघ संस्था अनुदान	०१००		
६.०५.२७	अन्य योजना तथा कार्यक्रम चालु	१२४७७००१००		
६.०५.२८	जि.वि.स.वाट प्राप्त योजनाहरु	०१००		
१०.०१	नगर खानेपानी योजना म्याचिड	०१००		
	लक्षित वर्ग प्रवधन्नात्मक कार्यक्रम	१४९१०००१००		
	शहरी शासकिय तथा क्षमता विकास कार्यक्रम	७२००००१००		
	<b>जम्मा रु.</b>	<b>५७६३२८०</b>		
४.०७	<b>स्वास्थ्य सरसफाई तथा वातावरण</b>			
४.०७.१	<b>नगर सरसफाई कार्यक्रम नियमित</b>			
	कर्मचारी तलव भत्ता	१४८६०९४१००		
	सरसफाई सवारी ईन्धन	५४८३६५१००		

	सरसफाई सवारी साधन मर्मत सम्भार	५३८६०९१००		
	सडक नाली सरसफाई	५०३५५०१००		
	वेवारिसे लास सतगत	५०००१००		
	<b>जम्मा रु.</b>	<b>३०८१६१८१००</b>		
४.०७.२	<b>स्वास्थ्य तथा वातावरणका कार्यक्रम</b>	०१००		
	ल्याण्डफिल साईट जग्गा खरिद	०१००		
	जनस्वास्थ्य तथा वातावरण कार्यक्रम	२५१३२०१००		
	विभिन्न शौचालय निर्माण	२२५०२८१००		
	जनस्वास्थ्य तथा वातावरण कार्यक्रममा म्याचिड	०१००		
	फोहोरमैला व्यवस्थापन कार्यक्रम	०१००		
	<b>जम्मा रु.</b>	<b>४७६३४८</b>		
४.०७.२	<b>सामाजिक परिचालन</b>			
	नगर साभेदारी विकास कार्यक्रम	४०००००१००		
	शहरी गरिवि न्युनिकरण कार्यक्रम	२२२०५५३१००		
	<b>जम्मा</b>	<b>२६२०५५३</b>		

	संस्थागत क्षमता विकास	१४१७५७९।६७	
६.०१.१	क्षमता विकास योजना तर्जुमा तयारी	०।००	
६.०१.२	न.पा.क्षमता विकास योजना कार्यक्रम	०।००	
	कार्यक्रम सहजिकरण खर्च	९२६०००।००	
१.०८.२	वातावरण हेने फोकल डेस्क स्थापना	०।००	
१.०८.३	<b>Bio-engineering</b> कार्यक्रम	०।००	
६.०१.३	न.पा. <b>Ipt / Hltax</b> सम्बन्धी कार्यक्रम	१३८४३५।००	
	जम्मा रु.	२४८२०१४।७	
	आवधिक योजना तयारी	३०००००।००	
	राजश्व बाडफाड वाट प्राप्त	३२७६४६७।८९	
	राजश्व सुधार कार्य योजना	९०८९०।००	
	साक्षरता अभियानवाट	११५४४०।००	
	राष्ट्रिय स्वयंसेवक कार्यक्रम	७६८६०	
३.०४.१	सामाजिक सुरक्षा भत्ता	७७७३४००।००	
३.०४.२	दलित बालबालिका खाजा खर्च	२७२८००।००	
	जम्मा	८०४६२००	
	कुल जम्मा रु.	७२७६३८८४।९२	

युक्त प्रसाद सुवेदी

योजना तथा प्रशासकीय अधिकृत

सूचना अधिकारी

हरिदत्त कँडेल

प्रमुख एवं कार्यकारी अधिकृत

प्रकाशन मिति :- २०७०।६।१९

मिति :- २०७१/८/१८

श्री नोदनाथ त्रिताल कुरुले तेनुपा ५ धनकुटा  
श्री दान वहादुर कार्कि ज्यामिरे २ सिन्धुपाल्चोक  
हाल फ्रिडम फोरम काठमाण्डौ ।

विषय:- सूचना उपलब्ध गराईएको ।

उपर्युक्त सम्बन्धमा तपाईंले सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ३ तथा दफा ७ (१) बमोजिमस कार्यालयसंग सम्बन्धीत तपसिलमा उल्लेखित सूचना तथा विवरणहरु मग गर्नु भएकोले सो ऐनको दफा ७ (२) बमोजिम तपशिल बमोजिमको सूचना उपलब्ध गराईएको व्यहोरा अनुरोध गरिन्छ ।

तपसिल

१. यस कार्यालयको वेबसाइट छ कि छैन? छ भने कहिले देखि शुरु भएको हो ? साल र महिना र वेबसाइटको ठेगानासम्बन्धी विवरण ।

वेबसाइटको ठेगाना	शुरु भएको साल र महिना
www.baglungmun.gov.np	२०६८

२. यस कार्यालयमा सूचना पाटी र नागरीक वडापत्र राखिएको छ कि छैन? छ भने कहिले देखि राखिएको हो र कति वटा छन् ?

कहिले देखि राखिएको (साल)	कहाँ कहाँ राखिएको छ
सूचना पाटी कार्यालय स्थापना काल देखि	कार्यालयको मुल गेट नजिक
नगरिक वडापत्र २०६९	वेभसाईट तथा पुस्काकारमा न.पा.कार्यालय तथा वडा कार्यालयमा

३. त्यस कार्यालयका नियमित प्रकाशनहरु के के छन्? कुन कुन अवधिमा र कुन कुन भाषामा प्रकाशन हुन्छन्?

प्रकाशनको नाम र अवधि	भाषा
नगर बुलेटिन	नेपाली
नगरिक वडा पत्र	नेपाली
नगर परिषदको निर्णय	नेपाली
नगर प्रोफाईल	नेपाली

४. त्यस कार्यालयमा सूचना शाखा रहेको छ कि छैन? सूचना शाखाबाट के कस्ता सूचना उपलब्ध हुन्छन्?

सूचना शाखा रहेको छ सूचना शाखामा नगरपरिषदका निर्णयहरु नगर प्रोफाईलहरु अन्य स्थानीय प्रकाशनहरु र अन्य नगरपालिका वाट प्राप्त प्रकाशनहरु रहेका छन् ।

५. त्यस कार्यालयको आफ्नो उत्पादनमा रेडियो कार्यक्रम प्रशारण भएको छ कि छैन? छ भने कुन रेडियोमा कति मिनेटको कुन दिन प्रशारण हुन्छ?

रेडियो कार्यक्रमको नाम, समय र अवधि	प्रशारण हुने रेडियोको नाम ठेगाना
आफ्नो कुनै उत्पादन छैन	

६. त्यस कार्यालयले सार्वजनिक सुनुवाई गर्ने गरेको छ कि छैन? छ भने वर्षमा कति कति पटक गर्ने गरिएको छ? गत आर्थिक वर्ष २०७०/७१ मा कहिले कहिले कार्यक्रम भएको थियो? ती कार्यक्रमहरुमा कति कति जना सहभागी थिए?

सार्वजनिक सुनुवाई भएको मिति	कार्यक्रम भएको स्थान	सहभागी संख्या
२०७०/७१	वडा नं ७ कालिमाटी	५७
२०७०/७१	वडा नं ६ हराचौर	९०
२०७१, २०२४	वडा नं ९ लहरेपिपल	११०

७. त्यस कार्यालयले सामाजिक परीक्षण गर्ने गरेको छ कि छैन? छ भने वर्षमा कति कति पटक गर्ने गरिएको छ? गत आर्थिक वर्ष २०७०/७१ मा कहिले कहिले कार्यक्रम भएको थियो? ती कार्यक्रमहरूमा कति कति जना सहभागी थिए?

सामाजिक परीक्षण भएको मिति	कार्यक्रम भएको स्थान	सहभागी संख्या
२०७०/७१	वडा नं ४ र ११	४८

८. त्यस कार्यालयको अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन सार्वजनिक गर्ने गरेको छ कि छैन? छ भने गत आर्थिक वर्षमा कहिले त्यो सार्वजनिक भयो ? केके माध्यमबाट भयो? र कति जनाको सहभागिता रहेको थियो ?

ले.प. सार्वजनिक भएको मिति	कार्यक्रम भएको स्थान	सहभागी संख्या
छैन		

९. त्यस कार्यालय अन्तरगत सञ्चालित कति वटा आयोजनाहरूमा उपभोक्ता समिति वा ठेकेदारमार्फत आयोजना स्थलमा आयोजनाको जानकारीसम्बन्धी होर्डिङ्ग बोर्ड राखिएको छ?

होर्डिङ्ग बोर्ड राखिएका आयोजनाको नाम	आयोजना भएको ठेगाना	उपभोक्ता समिति वा ठेकेदार?
पाखाथर मोटरवाटो निर्माण	वडा नं ११	उपभोक्ता समिति
नगर चक्रपथ निर्माण	वडा नं ४, ५, ६, ७, ८, ९, १० र ११	उपभोक्ता समिति
न.पा. कार्यालय भवन निर्माण	वडा नं ४	ठेक्का

११. त्यस कार्यालयको न्यूनतम शर्त कार्य सम्पादन मापन प्रतिवेदनको आधारमा प्रकाशित नतिजापश्चात सुचक अनुसारको प्राप्तकसहितको नतिजा सार्वजनिक गर्ने गरेको छ कि छैन? छ भने कसरी गरिन्छ?

नतिजा सार्वजनिक भएको मिति	कार्यक्रम भएको स्थान	सहभागी संख्या
छैन		

१२. त्यस कार्यालयमा गत आर्थिक वर्ष २०७०/७१ मा कति वटा सुचनाको हकसम्बन्धी निवेदनहरू दर्ता भएका थिए र कति वटा सुचनाहरू मागकर्तालाई प्रदान गरियो? सुचना प्रवाह गरेको छुट्टै अभिलेख राख्ने गरिएको छ कि छैन? छ भने सो को विवरण :

दर्ता भएका निवेदनहरूको संख्या	सुचना उपलब्ध गरेको संख्या	अभिलेख राखिएको संख्या
कुनैपनि निवेदन दर्ता भएन		

१३. यस कार्यालयले सुचनाको हकसम्बन्धी ऐन बमोजिम ३/३ महिनामा लिखित रूपमा स्वतः सुचना प्रकाशन एवं सार्वजनिक गर्ने गरेको छ कि छैन? यसरी सार्वजनिक गरिएका सुचनाहरूको अभिलेख राख्ने गरिएको छ कि छैन?

हालसम्म सार्वजनिक संख्या (पटक)	आवधिक रूपमा कहिले कहिले?	अभिलेख राखिएको छ कि छैन ? छ भने संख्या कति भयो ?
२ पटक	२०७०/७१	अभिलेख छ २ वटा
	२०७१/७२	

योजना तथा प्रशासकीय अधिकृत  
सूचना अधिकारी

कार्यकारी अधिकृत

प.सं.:- २०७१।०७२

च.नं.:-

मिति:- २०७१।०९।०७

विषय:- सूचना सम्बन्धमा ।

श्री फ्रिडम फोरम

थापाथलि काठमाण्डौं ।

उपरोक्त सम्बन्धमा २०७१।०८।४ गतेका दिन फ्रिडम फोरम थापाथलीको नामको वन्दी खाम एक यस कार्यालयमा प्राप्त भएको र खोलि हेर्दा फ्रिडम फोरमसंग सम्बद्ध क्रमशः दान वहादुर कार्की ज्यामिरे २ सिन्धुपाल्चोक र नोदनाथ त्रिताल कुरुले तेनुपा ५ धनकुटा निवेदक भै यस कार्यालयसंग सम्बन्धीत केहि सूचना माग गरिएको र उक्त निवेदनको अन्तमा उल्लेखित सूचना उपलब्ध गराउदा लाग्ने कानून वमोजिमको दस्तुर बुझाउन तयार छु भन्ने वाक्यांश पनि उल्लेख भएको पाईएको तर निवेदक स्वयं उपस्थित भै कानून वमोजिमको दस्तुर बुझाई सूचना लिनु पर्नेमा निवेदकहरु उपस्थित पनि नभएको र दस्तुर पनि नबुझाएको अवस्था रहंदा रहंदै पनि सूचनाको हक सम्बन्धी ऐनको प्रावधानलाई आत्मसात गरी ऐनको म्याद भित्र २०७१।०८।१८ गतेका दिन सम्बन्धित व्यक्तिहरुलाई हुलाक मार्फत पठाईएको र हुलाकवाट समयमा पुग्दैन कि भनि मिति २०७१।०८।२९ का दिननिजहरुको ईमेल ठेगानामा समेत पठाईएको छ । सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन नियममा सूचना माग्ने पक्षले कुनै संस्थाको खाम भित्र हालेर हुलाक मार्फत पत्र पठाएर मात्र पुग्दछ वा निवेदक उपस्थित हुनु पर्ने, कानून वमोजिम लाग्ने दस्तुर बुझाउनु पर्ने जस्ता दायित्वहरु पनि निर्वाह गर्नु पर्दछ भन्ने विषयमा समेत कुनै विचार नगरी समयमा सूचना उपलब्ध नगराउने सूचना अधिकारीलाई ऐन वमोजिम कार्यवाहिको माग राखि पठाएको निवेदन मिति २०७१।१।७ गते यस कार्यालयमा पुन प्राप्त भएको छ तथापि निज निवेदकहरुको पुन प्राप्त निवेदनका सन्दर्भमा सकारात्मक भाव देखाई माग वमोजिमको सूचनाको प्रतिलिपिपुन यसैसाथ संलग्न गरी पठाईएको व्यहोरा अनुरोध गरिन्छ । साथै सूचना माग्ने पक्षले पनि सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन नियमको मर्म र भावना अनुसार दायित्व वहन गरी माग्ने गरेमा सूचना छिटो प्राप्त हुने र सूचना दिनेलाई पनि सजिलो हुने थियो की भन्ने व्यहोरा समेत अनुरोध गरिन्छ ।

**वोधार्थ**

श्री राष्ट्रिय सूचना आयोग

पेरिसडाँडा कोटेश्वर काठमाण्डौं:- जानकारीका लागि अनुरोध ।

( जगन्नाथ लामिछाने )